

# Lexware büro easy

Lexware büro easy gibt es in verschiedenen Varianten. Vergleichen Sie hier die Leistungen und entscheiden Sie sich dann für die passende Software.

## Funktionsübersicht

	start	basis	plus
<b>Angebot und Rechnung</b>			
Erstellung von Angeboten	■	■	■
Erstellung von Bestellungen, Auftragsbestätigungen und Lieferscheinen		■	■
Erstellung von Kundenrechnungen und Rechnungskorrekturen	■	■	■
Erfassen von Lieferantenrechnungen	■	■	■
Erstellung von Sammelrechnungen auf Grundlage von Lieferscheinen		■	■
Lexware eRechnung für den elektronischen Versand rechtssicherer Rechnungen (inkl. Freikontingent)		■	■
Anbindung an Lexware poststelle: Druck, Kuvertierung und Versand von Belegen		■	■
Offen-Posten-Verwaltung mit automatischem Mahnlauf	■	■	■
Lagerverwaltung, Inventur, Stücklisten		■	■
<b>Buchhaltung und Steuer</b>			
Vollständige Buchhaltung nach Einnahmenüberschussrechnung (EÜR)	■	■	■
Inkl. gesetzlich vorgeschriebenem EÜR-Formular (ELSTER)	■	■	■
Automatische Erstellung der amtlich anerkannten Umsatzsteuer-Voranmeldung (ELSTER)	■	■	■
Automatische Erstellung der amtlich anerkannten Umsatzsteuer-Jahreserklärung (ELSTER)		■	■
Vollständige Buchhaltung für Bilanzierer (GuV, Bilanz inkl. E-Bilanz)		■	■
Formular Zusammenfassende Meldung per ELSTER inkl. Verbuchung der Steuer beim EU-Erwerb		■	■
Kontenrahmen, basierend auf SKR 03	■	■	■
Kontenrahmen, basierend auf SKR 04		■	■
Abschreibungsrechner	■	■	■
Eigenverbrauchsrechner		■	■
Kreditrechner		■	■
Kennzahlenanalyse			■
<b>Zusammenarbeit mit dem Steuerberater</b>			
Sichere Übergabe der Daten an den Steuerberater per DATEV-Schnittstelle	■	■	■
Relevante Berichte und Auswertungen für den Steuerberater	■	■	■
<b>Zahlungsverkehr / Banking</b>			
Belege erfassen	■	■	■
Kassenbuch führen		■	■
Integriertes Online-Banking/Internet-Banking mit Bankenübersicht	■	■	■
Überweisungen direkt schreiben und online abgleichen	■	■	■
Sammelüberweisung (SEPA-Batchbooking)	■	■	■
Lastschriften direkt schreiben und online abgleichen		■	■
Kontoauszüge herunterladen und automatisch abgleichen	■	■	■
Kreditkarten und Paypal-Konten verwalten		■	■
XML-Export	■	■	■
<b>Auswertungen</b>			
Chefübersicht zur aktuellen Unternehmenssituation	■	■	■
Artikel-, Lieferanten-, Kundenauswertungen	■	■	■
ABC-Analyse zu Kunden, Lieferanten und Artikeln		■	■

# Lexware büro easy

## Funktionsübersicht

	start	basis	plus
<b>Extras/Organisation</b>			
Geeignet für die Verwaltung mehrerer Firmen	■	■	■
OpenOffice.org-Anbindung**	■	■	■
Microsoft® Office-Anbindung (Word, Excel)*	■	■	■
Microsoft® Office-Anbindung (Outlook)*		■	■
Termin- und Aufgabenorganisation inkl. Abgleich mit Microsoft® Outlook*			■
Erinnerungsfunktionen, z. B. an Steuern, Außenstände	■	■	■
Budget- und Klassenverwaltung		■	■
Projektverwaltung und Akontorechnung			■
<b>Hilfe</b>			
Einstiegsinterview, Begleitung bei den ersten Schritten	■	■	■
Kompetente und praxisnahe Informationen für Kleinunternehmer, viele hilfreiche Tipps zu allen Programm-Themen und -Funktionen	■	■	■
Kostenlose Installations-Hotline	■	■	■
<b>Mitarbeiter</b>			
Komfortable Arbeitszeiterfassung mit Abrechnung pro Kunde			■
Lexware Lohnauskunft zur Berechnung von Brutto-/Netto-Gehältern, Abzügen und Gesamtkosten***			■

\* Version 2007, 2010 (32-bit-Version), 2013 (32-bit-Version), 2016, Office 365

\*\* Für diese Funktion ist OpenOffice.org ab Version 3.5.7 bis einschließlich 4.1.7 erforderlich

\*\*\* Als Download-Version